



MUNICIPALIDAD DE VILLA FRANCA
Departamento de Ñeembucú

MATRIZ

1. MATRIZ Y VALORACION DE PUESTO DE TRABAJO

1.1. **Identificación del Puesto:** JEFE DEL DEPARTAMENTO DE EDUCACION Y ACCION SOCIAL

1.2. **Vacancia:** 1 (un)

1.3. **Salario y Beneficios Adicionales:** Gs. 1.500.000 (un millón quinientos mil guaraníes); Aguinaldo y viáticos en caso de viaje oficial.-

1.4. **Lugar del puesto:** Municipalidad de Villa Franca.

1.5. **Carga horaria:** de lunes a viernes de 07:00 a 12:00 horas

2. MISION DEL PUESTO

2.1. **Misión:** Ejecutar los procesos del área de Educación y Acción Social. Elaborar Planes, Programas y Proyectos en dichas áreas para la implementación de acciones educativas, culturales y deportivas dentro de la competencia municipal.-

2.2. **Objetivos:** Implementar en forma eficiente el Artículo 12 de la Ley N° 3966/10 en los incisos:

“6” en materia de Patrimonio Histórico y Cultural.-

“8” en materia de Educación, Cultura y Deporte.-

“10” en materia de Desarrollo Humano y Social.-

2.3. **Representación:** Ejercer el rol de Consejera de CODENI y Referente Municipal para el Programa de ADULTOS MAYORES.

3. REQUISITOS DEL PUESTO

3.1. **Educación Formal o Acreditada:** Se valorará a Profesional, Estudiante cursando últimos años, Técnicos o Especialistas en el Área de Educación, Psicología, Sociología, Administración Educativa y otros afines.-

3.2. **Competencias Técnicas:**

Manejo de herramientas ofimáticas (Word, Excel, power point y correo electrónico)

Gestión de datos de personas (organización de archivos, conformación de reuniones)

Manejo de Legislación vigente relacionada a la competencia.

3.3. **Competencias Cardinales:**

- Compromiso con la calidad del trabajo
- Conciencia Organizacional
- Iniciativa
- Integridad
- Trabajo en Equipo
- Responsabilidad
